Instalacion TV box (muestra Hotel Hesperia WTC)

Instalacion TV box Hotel Hesperia WTC

Version: stable v903791.

- Documentacion visual del proceso fisico de pre-instalacion de los tv. **https://books.jacidi.com/books/eroom-cast-tv/page/pre-configuracion-de-dispositivos-eroom-tv**
- Documentacion del proceso fisico de instalacion. TV Box-Page 1.png

1) Planificación y preparación.

1. Comercial envia al cliente El formulario de instalacion y el contrato. S**in este formulario no se puede avanzar con la instalacion.**

VER FORMULARIO Cast Information Form -NO ROUTER- ESPAÑOL.pdf

1.1. Verifica requisitos del hotel:

- Configuracion de mini servidor para instalar el tv box en el hotel (en este punto se debe estar atento con los ups para el buen funcionamiento del servidior en caso de falla electrica).
- Configuracion de Tv box, con el siguinte script:
- Se usan dos APK : mdm.android firmada/app.apk

  https://jacidiworkspace.slack.com/files/U097N93SD6F/F09LT84637F/com.jacidi.mdm.android.km2plus_stable_31.apk

  https://jacidiworkspace.slack.com/files/U097N93SD6F/F09LE1G5CJZ/app.apk

- Considerar las marcas de tv para configurar, (algunas marcas no se tiene aun informacion en tv box para la configuracion el momento).

- En los casos de las marcas de tv que no se encuentren en la configuracion del tv box, se debe proceder a detectar de forma manual con cual de las marcas que reconce el tv box se puede configurar. **Ver casos de uso.**

1.2. Reúne herramientas y consumibles:

- TV box, control remoto, fuente de alimentación, cable HDMI, adaptadores si es necesario (de HDMI principalmente).
- Cable Ethernet (si aplica), filtro de red o VPN si la política exige.
- Verificar las bases de los tv en los casos que aplique, y si es necesario adaptadores
- Herramientas básicas: destornillador, velcro/abrazaderas, bridas, soporte o pedestal si corresponde.

1.3. Cumplimiento y seguridad:

- Asegúrate de cumplir con normas eléctricas y de seguridad.
- Configura cuentas de usuario y perfiles para evitar acceso no autorizado.**(Se debe definir en el formulario inicial, los usuarios y roles de acceso para el tv admin)**
- Configura actualizaciones automáticas y políticas de privacidad.

2) Preparación del equipo y red.

2.1. Configuración de red:

- Decide si el TV box utilizará Ethernet o Wi-Fi. **Para hoteles, Ethernet suele ser más estable.**
- Si usa Wi-Fi, asegúrate de que la SSID sea segura y el aislamiento de red entre habitaciones esté activo.
- Si corresponde, configura una VLAN dedicada para dispositivos de sala para gestión y seguridad.

2.2. Fuente de alimentación y cableado:

- Ubica una toma eléctrica estable cerca del TV box.
- Evita sobrecargar enchufes; usa adaptadores si es necesario y ofrece gestión de cables para seguridad.

2.3. Conectividad de salida:

- HDMI a la TV, USB para periféricos si aplica, y ethernet o señal Wi-Fi.

3) Configuración inicial del TV box

3.1. Conexión física:

- Enchufa el TV box a la TV con un cable HDMI.

- Conecta la fuente de alimentación.
- Agregale guaya de seguridad y sella con una crimpadora contra la base del tv.
- Pega el tv Box con cinta velcro en el lado izquierdo superior del tv para evitar interferencias.

3.2. Encendido y primeras configuraciones:

- Enciende el TV box y escanea el codigo QR.
- Ingresa la informacion solicitada en la ventana de cofiguracion.
- Configura el tv box con la marca que corresponde el tv, idioma, región y resolución compatible con la TV.

3.3. Conexión a internet:

- Conecta a la red Ethernet o a la red Wi-Fi del hotel.
- Realiza pruebas de conectividad (p. ej., abrir una página a traves del widget del hotal, actualizar apps).

3.4. Cuentas y perfiles:

- Crea o vincula una cuenta corporativa para gestión remota.
- Configura perfiles de huésped con acceso limitado a apps y contenidos. Evita datos personales. ver este punto tema PMS

4) Configuración de gestión y contenidos desde Tv Admin.

4.1. Control de contenidos:

- Instala apps oficiales permitidas (plataformas de streaming autorizadas, guías de hotel).
- En el caso de los tv box los mismos inicialmente tienen la app live tv como widget, el cual permite ver canales streaming. Si se requiere otra plataforma debe solicitarse en la negociacion para la evaluacion y aprobacion.
- Desactiva o bloquea apps no necesarias o inconsistentes con políticas.

4.2. Actualizaciones: **(para esto se propone trabajar por versiones)**

- Programa actualizaciones automáticas, o realiza actualizaciones manuales fuera de horas de alto movimiento. **para este punto es necesario aclarar la version que se esta instalando.**

4.3. Seguridad y acceso:

- Activa PIN o bloqueo por código para ajustes avanzados.

- Desactiva impresión de información sensible en la pantalla de bienvenida.

4.4. TVBox como portal de servicios:

- Integra con sistema de gestión del hotel si existe (PMS/Property Management System) para facturación, control de energía, o mensajes para huéspedes.Se ofrece este servicio en la negociacion inicial, lo cual brinda las siguientes bondades:
- Configura un splash page (pantalla de bienvenida) con información del hotel, instrucciones de uso y soporte.

5) Integración con la habitación
5.1. Configuración de la interfaz:

- Ajusta entradas de TV (modo hotel) si tu box lo soporta: bloqueo de ajustes de imagen, canal de inicio, etc.
  5.2. Sonido y subtítulos:
- Configura opciones predeterminadas de audio y subtítulos según políticas (idioma por defecto, subtítulos desactivados por defecto si no aplican).
  5.3. Controles para huéspedes:
- Asegura que el control remoto no tenga acceso a funciones de sistema fuera de la interfaz de TV box.
- Si es posible, desactiva el back/home del mando para impedir cambios no deseados.
  5.4. Pruebas en habitación:
- Verifica que la señal HDMI funcione, que la red esté estable y que el feed de contenidos opere correctamente.
- Verifica que el canal de bienvenida y el sistema de mensajes del hotel se muestren correctamente.

6) Seguridad y mantenimiento
6.1. Seguridad de red:

- Segmentación de red y reglas de firewall para el TV box.
- Monitoreo de tráfico inusual.

El flujo de trabajo para las instalciones unas vez se cumpla con la infomacion anteriormente mencionada:

1. Personal Jacidí llega a hesperia (Gerencia de Sistema), con tv box.
2. Personal Sistema de Hesperia espera al personal con lo siguiente:
3. Plano de habitaciones del día a instalar.
4. Herramientas de trabajo.
5. Tarjeta de acceso a las habitaciones.
6. Hoja con inventario o hoja de chequeo para lo instalado del día y alguna observación.

3.Al finalizar la jornada el equipo de sistema Jacidí envía reporte de tv box instalados con código Mac.
3.- Equipo de Sistema Hesperia envia cualquier observación, habitación pendiente o incidencia.
(Esto es solo un borrador, se irá modificando) Envío está información, ya que les solicite al

personal que nos acompaña en Hesperia que siendo hoy el 4 día y ya con el proceso claro el flujo se mantenga y se organicen, asi se garantiza el cumplimiento oportuno y eficiente del cronograma.

Revision #19
Created 2025-10-15 15:32:49 UTC by Victoria Georgieff
Updated 2025-10-31 15:16:33 UTC by Victoria Georgieff